

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕДИНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ И ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ
ПРОСТРАНСТВЕННОГО ПЛАНИРОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

25.11.2024

№ ВН-П-178/24

Москва

Об утверждении Порядка размещения и обновления обязательной информации по реализации дополнительных профессиональных программ на официальном сайте федерального автономного учреждения «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации»

В целях реализации обучения по дополнительным профессиональным программам в ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа Порядок размещения и обновления обязательной информации по реализации дополнительных профессиональных программ на официальном сайте федерального автономного учреждения «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства Организационно-распорядительного управления ознакомить всех работников с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя группы Учебно-методического центра Алдохину Т.П.

Директор

Д.И. Саттарова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФАУ «Единый
институт пространственного
планирования РФ»
от 25 ноября 2024 г. № ВН-П-178/24

ПОРЯДОК
размещения и обновления обязательной информации по реализации
дополнительных профессиональных программ на официальном сайте
федерального автономного учреждения «Единый научно-
исследовательский и проектный институт пространственного
планирования Российской Федерации»

Владелец процесса:

начальник Управления кадровой
политики

Ответственный за
актуализацию документа:

начальник Учебно-методического центра

Москва - 2024 г.

Оглавление

Паспорт процесса	3
1. Общие положения	4
2. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, порядок и сроки ее обновления	5
3. Требования к размещению информации	6
4. Заключительные положения	7

Паспорт процесса

Наименование документа	Порядок размещения и обновления обязательной информации по реализации дополнительных профессиональных программ на официальном сайте федерального автономного учреждения «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации»
Владелец документа	Начальник Управления кадровой политики
Руководитель структурного подразделения, ответственного за разработку и актуализацию документа	Начальник Учебно-методического центра
Предназначено для руководства в процессах и подпроцессах	В процессе осуществления образовательной деятельности в ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ»
Список документов, отменяемых вводом текущего документа	Вводится впервые
Список подразделений для ознакомления с изменениями документа	Все структурные подразделения ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ»

История изменений

Версия	Дата утверждения	
№ 1	« » _____ 2024 г.	

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения и обновления обязательной информации по реализации дополнительных профессиональных программ на официальном сайте федерального автономного учреждения «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения открытости и доступности информации о реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Уставом Учреждения;
- иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации и Учреждения.

1.3. Изменения в Порядок могут вноситься по рекомендациям административно-управленческого персонала Учреждения, а также лиц,

ответственных за наполнение и содержание официального сайта Учреждения (далее – Сайт).

2. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, порядок и сроки ее обновления

2.1. Учреждение размещает на Сайте в разделе «Учебный центр» информацию и копии документов, указанные в части 2 статьи 23 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с учетом положений требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, и с учетом правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802.

2.2. Учреждение размещает на Сайте в разделе «Учебный центр» под заголовком «Сведения об образовательной организации» обязательную информацию по следующим подразделам:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления организацией» с приложением положений о структурных подразделениях (об органах управления) в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью;
- «Документы» с размещением копий документов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности Учреждения, а также копий предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии);
- «Образование» с размещением копий документов о реализуемых дополнительных профессиональных программах;
- «Образовательные стандарты и требования»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Стипендии и иные виды материальной поддержки»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность» с указанием финансово-хозяйственных результатов образовательной деятельности за календарный год;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Организация питания в образовательной организации»;
- «Международное сотрудничество» с указанием информации о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

2.3. Учреждение обновляет сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них изменений.

2.4. Ответственность, за своевременное обновление раздела «Учебный центр» Сайта несет начальник Учебно-методического центра Управления кадровой политики Учреждения (далее – УМЦ), за размещение актуальной информации – начальник Управления информационного анализа Учреждения, за исправное техническое состояние Сайта – начальник Управления информационных технологий Учреждения.

3. Требования к размещению информации

3.1. Запрещается размещение на Сайте заведомо ложной информации, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию и т. д.

3.2. Информация, размещаемая на Сайте, является публичной и общедоступной.

3.3. При использовании текстовых, аудио-, фото- и видеоматериалов ссылка информацию, опубликованную на сайте, обязательна.

3.4. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных. Информация, указанная в пункте 2.2. настоящего Порядка, размещается на сайте в текстовой и (или) табличных формах, обеспечивающих ее автоматическую обработку в целях повторного использования без предварительного изменения человеком, а также в форме копий документов, электронных документов,

подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Учреждением).

3.5. Информация, указанная в пункте 2.2. настоящего Порядка, размещается на страницах в разделе «Учебный центр». Создаваемые подразделы должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте.

3.6. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.7. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок, а также дополнения и изменения к Порядку утверждаются приказом Учреждения.